

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5
имени Сергея Викторовича Молчанова Белоглинского района»

ПРИКАЗ

от 01.12.2020 г.

с. Белая Глина

№ 01-08/578

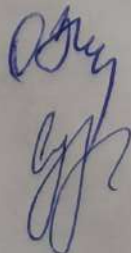
**О внедрении методологии (целевой модели) наставничества
молодых специалистов в МБОУ СОШ № 5**

Во исполнение распоряжения Министерства просвещения РФ от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», распоряжения главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 24.08.2020 г. № 176-р «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом обучающимися», на основании приказа начальника управления образования АМО Белоглинский район от 26 ноября 2020 года № 01-07/474 «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества молодых специалистов в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Назначить ответственным (куратором) за внедрение целевой модели наставничества молодых специалистов в МБОУ СОШ № 5 заместителя директора по УВР Сурину Дину Валерьевну.
2. Куратору Суриной Д.В.:
 - 2.1. Внедрить целевую модель наставничества молодых специалистов в МБОУ СОШ № 5.
 - 2.2. Разработать дорожную карту внедрения целевой модели наставничества молодых специалистов в МБОУ СОШ № 5.
 - 2.3. Разработать положение о программе наставничества молодых специалистов в МБОУ СОШ № 5.
 - 2.4. Организовать мониторинг реализации программы наставничества молодых специалистов в МБОУ СОШ № 5: 1 этап – январь 2020 г., 2 этап – июль 2020 г.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 5

С приказом ознакомлена



О.Ю. Звягина

Д.В. Сурина

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5
имени Сергея Викторовича Молчанова Белоглинского района»

ПРИКАЗ

от 25.12.2020 г.

№ 01-08/607

с. Белая Глина

О внедрении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам МБОУ СОШ № 5

В соответствии с распоряжением министерства просвещения РФ от 25 декабря 2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 24 августа 2020 года № 176-р «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 09 ноября 2020 года № 2986 «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования» (далее – Целевая модель наставничества), приказом начальника Управления образования АМО Белоглинский район от 10.11.2020 г. № 01-07/456 «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам Белоглинского района» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

1.1. Состав административной команды МБОУ СОШ № 5 для внедрения модели наставничества в МБОУ СОШ № 5 на период с 2020 по 2021 гг. согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.2. План первоочередных мероприятий (дорожную карту) по внедрению Целевой модели наставничества в МБОУ СОШ № 5 согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

1.3. Планируемые результаты (показатели эффективности) внедрения целевой модели наставничества в МБОУ СОШ № 5 на период с 2020 по 2024 гг. согласно приложению 3 к настоящему приказу.

1.4. Утвердить формы наставничества в МБОУ СОШ № 5 согласно приложению 4 к настоящему приказу.

1.5. Утвердить список педагогов, обучающихся, реализующих целевую модель наставничества в МБОУ СОШ № 5 согласно приложению 5 к настоящему приказу.

1.6. Утвердить формы предоставляемых документов согласно приложению 6 к настоящему приказу.

2. Определить:

2.1. Сроки внедрения целевой модели наставничества в МБОУ СОШ № 5 с 25 декабря 2020 года по 25 декабря 2024 года.

2.2. Сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества в МБОУ СОШ № 5: ежегодно, с 01 декабря по 25 декабря.

3. Назначить ответственными за внедрение целевой модели наставничества в МБОУ СОШ № 5 заместителя директора по УВР Сурина Дину Валерьевну и заместителя директора по ВР Некрасову Анну Сергеевну.

4. Ответственным за внедрение целевой модели наставничества в МБОУ СОШ № 5 Суриной Д.В., Некрасовой А.С.:

4.1. Организовать реализацию мероприятий по внедрению целевой модели наставничества в сроки, установленные Дорожной картой.



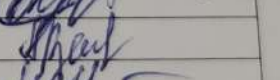









4.2. Обеспечить достижение результатов (показателей эффективности) внедрения целевой модели наставничества в МБОУ СОШ № 5 и на уровне не ниже планируемых результатов, утвержденных данным приказом.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 5
С приказом ознакомлены:



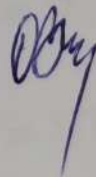
О.Ю. Звягина

1.	Безрокова А.А.	
2.	Быканова Т.А.	
3.	Воликова О.А.	
4.	Крымов В.С.	
5.	Крымова А.В.	
6.	Леднева Н.А.	
7.	Набиуллина О.А.	
8.	Некрасова А.С.	
9.	Ноздрачева О.Д.	
10.	Полупанов Д.В.	
11.	Реймер Ю.А.	
12.	Семенихина Е.С.	
13.	Старокожев А.В.	
14.	Сурина Д.В.	
15.	Хамиранова К.С.	
16.	Цуканова Н.А.	

СОСТАВ
административной команды МБОУ СОШ № 5

Форма наставничества	Состав административной команды
Учитель – учитель	Администрация школы: – Звягина О.Ю., директор – Сурина Д.В., заместитель директора по УВР – Некрасова А.С., заместитель директора по ВР Руководители ШМО: – Ноздрачева О.Д., руководитель школьного методического объединения учителей гуманитарного цикла – Семенихина Е.С., руководитель школьного методического объединения учителей физико-математического цикла – Реймер Ю.А., руководитель школьного методического объединения учителей естественно-научного цикла – Хамиранова К.С., руководитель школьного методического объединения учителей начальных классов – Соловьев А.Н., руководитель школьного методического объединения учителей общеразвивающих дисциплин
Ученик – ученик	Администрация школы: – Звягина О.Ю., директор – Сурина Д.В., заместитель директора по УВР – Некрасова А.С., заместитель директора по ВР Классные руководители: – Цуканова Н.А. – Набиуллина О.А. – Хамиранова К.С. – Леднева Н.А. – Реймер Ю.А. – Лепехина С.Н. – Крымова А.С. – Крымов В.С. – Семенихина Е.С. – Воликова О.А. – Сурина Д.В. – Быканова Т.А.

Директор МБОУ СОШ № 5



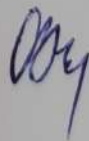
О.Ю. Звягина

План мероприятий (дорожная карта)
внедрения методологии (целевой модели) наставничества
обучающихся для организаций, осуществляющих
образовательную деятельность по общеобразовательным,
дополнительным общеобразовательным программам
в МБОУ СОШ № 5 на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат. Вид документа
1	2	3	4	5
1. Нормативное правовое регулирование внедрения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (далее – целевая модель наставничества, ЦМН)				
1.1	Утверждение состава школьной рабочей группы по внедрению целевой модели наставничества в 2020 г.	до 27.12.2020 г.	Администрация школы	Приказы ОУ
1.2	Определение ответственных лиц из числа руководителей ШМО, ответственных за взаимодействие с муниципальным центром наставничества и своевременное предоставление обобщенной информации по реализации целевой модели наставничества в школе (далее – лица, ответственные за внедрение ЦМН в школе)	до 27.12.2020	Администрация школы	Приказы ОУ
1.3	Разработка положений о программе наставничества в МБОУ СОШ № 5	до 27.12.2020	Администрация школы	Положения о программе наставничества
1.4	Утверждения муниципальной дорожных карт внедрения ЦМН в ОО	до 27.12.2020	Администрация школы	Приказы ОУ
1.5	Разработка и утверждение распорядительных актов образовательных организаций о внедрении ЦМН на уровне образовательных организаций, включающие: - сроки внедрения ЦМН в образовательной организации;	до 27.12.2020	Администрация школы	Приказы ОО

	<ul style="list-style-type: none"> - назначение ответственных за внедрение и реализацию ЦМН в образовательной организации; - сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества; - планируемые результаты внедрения ЦМН в образовательной организации; - утверждения положения о программе наставничества и дорожной карты внедрения ЦМН в образовательной организации 			
2. Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения целевой модели наставничества				
2.1	Участие в вебинаре «Координации программ наставничества в муниципальном образовании»	до 25.12.2020	Администрация школы, руководители ШМО, классные руководители	Программа мероприятия для руководителей МОУО
2.2	Участие в вебинаре «Образовательное наставничество: идеология, методика, практика»	до 25.12.2020	Администрация школы	Программа мероприятия для руководителей ОО
2.3	Консультирование по вопросам внедрения ЦМН	в течение года	Администрация школы	Приказ ГБОУ ИРО Краснодарского края
2.4	Участие в вебинаре «Образовательное наставничество: идеология, методика, практика»	до 25.12.2020	Администрация школы	Статья в средствах массовой информации
3. Внедрение целевой модели наставничества в общеобразовательных организациях в МБОУ СОШ № 5				
3.1	Формирование базы наставляемых в 2020/2021 учебном году	в течение периода реализации	Администрация школы	Приказы ОО

Директор МБОУ СОШ № 5

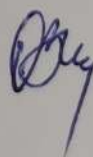


О.Ю. Звягина

**Планируемые результаты (показатели
эффективности) внедрения целевой модели
наставничества в МБОУ СОШ № 5
на период с 2020 по 2024 г.**

Наименование показателя	2021 гг.	2024 г.
Доля детей в возрасте от 10 до 19 лет, проживающих на территории Белоглинского района, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, %	10	70
Доля детей и подростков в возрасте от 15 до 19 лет, проживающих на территории Белоглинского района, вошедших в программы наставничества в роли наставника, %	2	10
Доля учителей - молодых специалистов (с опытом работы от 0 до 3 лет), проживающих на территории Белоглинского района, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, %	10	70
Доля предприятий (организаций) от общего количества предприятий, осуществляющих деятельность на территории Белоглинского района, вошедших в программы наставничества, предоставив своих наставников	0,5	3
Уровень удовлетворенности наставляемых участием в программах наставничества, % (опросный)	50	85
Уровень удовлетворенности наставников участием в программах наставничества, % (опросный)	50	85

Директор МБОУ СОШ № 5

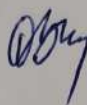


О.Ю. Звягина

**Перечень
организаций, внедряющих целевую модель
наставничества в Белоглинском районе на период с 2020 по 2024 г.**

Наименование ОО	Форма наставничества
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №5 имени Сергея Викторовича Молчанова Белоглинского района"	«учитель-учитель» «ученик-ученик»

Директор МБОУ СОШ № 5

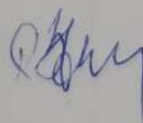


О.Ю. Звягина

**Список
педагогов и обучающихся,
реализующих целевую модель наставничества в МБОУ СОШ № 5**

Форма наставничества	Наставляемый – наставник
«учитель-учитель»	Полупанов Д.В. – Воликова О.А. Безрокова А.А. – Лепехина С.Н. Некрасова А.С. – Звягина О.Ю. Набиуллина О.А. – Хамиранова К.С.
«ученик-ученик»	5 класс: Ковбаса Александр – Жигулина Марина 6а класс: Гусейнова Алина – Яменская Полина Скобелев Никита – Польской Александр Сидоренко Данил – Фурдуй Никита Любченко Виолетта – Новикова Екатерина 6б класс: Стефан Анна – Михайлова Дарья Красников Артем – Московской Кирилл 7 класс: Поляков Степан – Турченко Валентина Павленко Ольга – Сопин Константин Парфенова Александра – Дворниченко Даниил Парфенова Виктория – Григорян Артем 8 класс: Селиванов Владимир – Русина Дарья Тимченко Данил – Фурдуй Татьяна Бычков Евгений – Поддубный Михаил Шевчук Вероника – Шапкина Полина 9 класс: Скобелев Сергей – Абрютина Ангелина Золотухина Алиса – Моисеев Рустам Шевчук Алина – Танцурина Софья Луценко Иван – Чачкина Ангелина

Директор МБОУ СОШ № 5



О.Ю. Звягина


3. Примерная форма дорожной карты внедрения целевой модели наставничества в образовательной организации

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества		
Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества		
Встреча с сообществом выпускников и/или представителями региональных организаций и предприятий с целью информирования о реализации программы наставничества		
Встреча с обучающимися образовательной организации с информатизацией о реализуемой программе наставничества		
Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы		
Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников		
Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых		
Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества		
Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга программ на всех участках		
Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных		

Анализ заполненных анкет потенциальных наставляемых. Формирование базы наставников		
Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников		
Проведение собеседования с наставниками (а в некоторых случаях с привлечением психолога)		
Поиск экспертов и материалов для проведения обучения наставников		
Обучение наставников		
Организация групповой встречи наставников и наставляемых		
Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи		
Анализ анкет групповой встречи и соединения наставников и наставляемых в пары		
Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации		
Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого		
Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого		
Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества в наставниками и наставляемым		
Регулярные встречи наставника и наставляемого		
Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества		
Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого		
Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых		
Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества		
Приглашение на торжественное мероприя-		

тие всех участников программы наставничества, их родных, представителей организаций-партнеров, представителей администрации муниципалитета, представителей иных образовательных организаций и некоммерческих организаций		
Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждении лучших наставников		
Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества		
Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников		
Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы		
Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров		
Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых		

Директор МБОУ СОШ № 5



О.Ю. Звягина