

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5 имени Сергея Викторовича Молчанова
Белоглинского района»

«ПРИНЯТО»

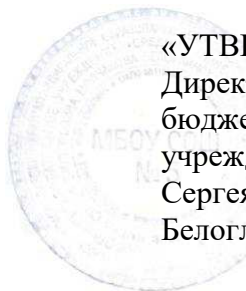
решением Педагогического совета школы
Протокол № 1
«26» октября 2020 года

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор школы муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя школа № 5 имени
Сергея Викторовича Молчанова
Белоглинского района»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 5 ИМЕНИ
СЕРГЕЯ ВИКТОРОВИЧА
МОЛЧАНОВА
БЕЛОГЛИНСКОГО
РАЙОНА"

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 ИМЕНИ СЕРГЕЯ
ВИКТОРОВИЧА МОЛЧАНОВА БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА"
DN: УИН=022326006604, СНИЛС=02694153739,
ОГРН=1022303499822, STREET=Улица Капитана Молчанова,
49", E=ivan_123@mail.ru, C=RU, S=Краснодарский край,
L=Белая Глина, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 ИМЕНИ СЕРГЕЯ
ВИКТОРОВИЧА МОЛЧАНОВА БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА",
G=Ольга Юрьевна, SN=Звягина, Т=Директор, CN=
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 ИМЕНИ СЕРГЕЯ
ВИКТОРОВИЧА МОЛЧАНОВА БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА"
Основание: я подтверждаю этот документ своей
удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.02.16 15:57:41+0300
Foxit Reader Версия: 10.1.1



О.Ю.Звягина

«26» октября 2020 года

Приказ №01-08/506/1 от 26.10.2020 года

Порядок

**оформления возникновения, изменения и прекращения отношений
между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
«Средняя общеобразовательная школа № 5 имени Сергея Викторовича
Молчанова Белоглинского района» и обучающимися и (или) родителями
(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени Сергея Викторовича Молчанова Белоглинского района» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – МБОУ СОШ № 5) (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 1 сентября 2020 года (с последующими изменениями), Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1988 г № 124-ФЗ с изменениями от 31 июля 2020 года (с последующими изменениями), Уставом школы и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ СОШ № 5 и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора МБОУ СОШ № 5 о приеме лица на обучение в МБОУ СОШ № 5 или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации (для лиц, получающих образование в форме семейного образования и самообразования).

2.2. Приказ о приеме на обучение в МБОУ СОШ № 5 издается на основании личного заявления обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.3. Изданию приказа о приеме лица на обучение в МБОУ СОШ № 5 предшествует заключение договора об образовании на обучение по программам начального общего, основного общего образования (далее – договор об образовании).

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ СОШ № 5 возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.5. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в МБОУ СОШ № 5 на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования в МБОУ СОШ № 5.

2.6. При приеме в образовательную организацию обязательно ознакомление принятых на обучение и их родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми в школе, и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

3. Договор об образовании

3.1. Договор об образовании на обучение по программам начального общего, основного общего образования заключается в соответствии с формой, представленной в Приложении 1 к настоящему Положению.

3.2. В договоре об образовании указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

3.3. Договор об образовании не содержит условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или

снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор об образовании, такие условия не подлежат применению.

3.4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

4. Прием на обучение в образовательную организацию

4.1. Прием на обучение в школу регламентируется Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательной организации.

5. Изменение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и МБОУ СОШ № 5

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены:

- по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме;

- по инициативе МБОУ СОШ № 5.

5.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ МБОУ СОШ № 5, изданный директором МБОУ СОШ № 5. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

5.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ СОШ № 5, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

6. Приостановление образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование;
- иные семейные обстоятельства.

6.2. Приостановление образовательных отношений осуществляется по письменному заявлению обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося). Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в общеобразовательной организации и размещается на официальном сайте школы в сети «Интернет». Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора школы.

7. Прекращение образовательных отношений

7.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБОУ СОШ № 5:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе МБОУ СОШ № 5 в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по основной общей образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в МБОУ СОШ № 5, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в МБОУ СОШ № 5;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ СОШ № 5, в том числе в случае ликвидации МБОУ СОШ № 5.

7.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МБОУ СОШ № 5.

7.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ МБОУ СОШ № 5 об отчислении обучающегося.

Приложение 1
к Порядку оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени Сергея Викторовича Молчанова Белоглинского района» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

ДОГОВОР о предоставлении общего образования муниципальным общеобразовательным учреждением

с. Белая Глина

« _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени Сергея Викторовича Молчанова Белоглинского района» (МБОУ СОШ № 5) (в дальнейшем – Школа) на основании лицензии РО № 018167, регистрационный № 02028, выданной на срок с «20» апреля 2011 г. до «бессрочно», и свидетельства о государственной аккредитации 23401 № 0000388, регистрационный № 02645, выданного на срок с «07» июня 2013 г. до «22» февраля 2023 г., в лице директора Звягиной Ольги Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(ФИО и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

(в дальнейшем — Родители), с другой стороны, заключили в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации обучающимся права на получение бесплатного качественного общего образования следующих ступеней: начальное общее, основное общее, среднее (полное) общее образование.

2. Обязанности и права Школы

- 2.1. Школа обязуется обеспечить предоставление обучающемуся бесплатного качественного общего образования следующих ступеней: начальное общее, основное общее, среднее (полное) общее в соответствии с требованиями **федерального государственного** образовательного стандарта и с учётом запросов Родителей и обучающегося.
- 2.2. Школа обязуется обеспечить реализацию обучающемуся основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

- 2.3. Школа обязуется обеспечить проведение воспитательной работы с обучающимся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и разрабатываемыми Школой программами внеурочной деятельности и кружками предметной направленности.
- 2.4. Школа обязуется во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося с учётом его индивидуальных особенностей.
- 2.5. Школа обязуется обеспечить, при условии соблюдения другими участниками договора принятых на себя обязательств, освоение обучающимся образовательных программ Школы.
- 2.6. Школа обязуется соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному и воспитательному процессу.
- 2.7. Школа принимает на себя ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении обучающегося в Школе и на пришкольной территории, а также за пределами Школы и пришкольной территории, если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью Школы.
- 2.8. Школа принимает на себя обязательства по организации питания и медицинского обслуживания, а также, при условии отдельных соглашений, обязательства по организации охраны и доставки обучающегося в Школу и домой, по оказанию дополнительных образовательных услуг.
- 2.9. Школа обязуется обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья обучающегося и личных данных его Родителей, ставших известными Школе в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья обучающегося.
- 2.10. Школа обязуется в доступной форме обеспечить ознакомление Родителей и обучающегося с учредительными документами Школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы, а также не менее чем за 7 рабочих дней информировать Родителей о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители обязаны или имеют право принимать участие.
- 2.11. Школа обязуется осуществлять текущий и промежуточный контроль за успеваемостью и поведением обучающегося и в доступной форме информировать о его результатах Родителей и обучающегося.
- 2.12. Школа обязуется на безвозмездной и возвратной основе обеспечить обучающегося необходимыми учебниками и учебными пособиями, бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам Школы в рамках реализуемых образовательных программ.
- 2.13. Школа вправе требовать от обучающегося и Родителей соблюдения устава Школы, правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих её деятельность.
- 2.14. Школа вправе в случае нарушения обучающимся устава и правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих её деятельность,

применить к обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и вышеуказанными актами. Школа обязана поставить в известность Родителей о намерении применить и о применении к обучающемуся мер дисциплинарного воздействия.

3. Обязанности и права Родителей

- 3.1. Родители обучающегося обязаны обеспечить условия для получения обучающимся основного общего образования и среднего (полного) общего образования, в том числе:
 - обеспечить посещение обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность Школы;
 - обеспечить выполнение обучающимся домашних заданий;
 - обеспечить обучающегося за свой счёт (за исключением случаев, предусмотренных законодательством и актами органов местного самоуправления) предметами, необходимыми для участия обучающегося в образовательном процессе (письменно-канцелярскими принадлежностями, спортивной формой и т.п.), в количестве соответствующем возрасту и потребностям обучающегося.
- 3.2. Родители обязаны выполнять и обеспечивать выполнение обучающимся Устава и правил внутреннего распорядка Школы и иных актов Школы, регламентирующих её деятельность.
- 3.3. Родители обязаны проявлять уважение к педагогам, администрации и обслуживающему персоналу и воспитывать чувство уважения к ним у обучающегося.
- 3.4. Родители обязаны при поступлении обучающегося в Школу и в процессе его обучения своевременного предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья обучающегося и сведения о Родителях, а также сообщать руководителю Школы или классному руководителю об их изменении.
- 3.5. Родители обязаны посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами, по просьбе руководителя Школы или классного руководителя приходить для беседы при наличии претензий Школы к поведению обучающегося или его отношению к получению образования.
- 3.6. Родители обязаны извещать руководителя Школы или классного руководителя об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях.
- 3.7. Родители обязаны возмещать ущерб, причиненный обучающимся имуществу Школы, в соответствии с законодательством РФ.
- 3.8. Родители вправе выбирать формы получения общего образования, в том числе семейное образование. Если Школа не имеет условий для реализации программ общего образования в форме, выбранной Родителями и обучающимся, то Муниципалитет оказывает содействие Родителям и обучающемуся в получении общего образования в различных формах в иных общеобразовательных учреждениях. Родители вправе с учетом возможностей обучающегося просить обеспечить обучающемуся обучение по индивидуальному учебному плану или ускоренному курсу обучения.
- 3.9. Родители вправе требовать предоставления обучающемуся основного общего образования на родном языке. Если Школа не имеет условий для реализации программ основного общего образования на родном языке, выбранном Родителями и обучающимся, то муниципалитет оказывает содействие Родителям и обучающемуся в получении основного общего образования на родном языке в иных общеобразовательных учреждениях.
- 3.10. Родители вправе защищать законные права и интересы ребенка, в том числе:
 - получать в доступной форме информацию об успеваемости и поведении

обучающегося;

- не позднее чем за месяц получать в доступной форме информацию о намерении Школы применить к обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и актами Школы, а также в течение 7 рабочих дней информацию о применении к обучающемуся мер дисциплинарного воздействия, участвовать в проведении проверки в отношении обучающегося;
- быть принятыми руководителем Школы и классным руководителем, принимать участие в заседании педсовета по вопросам, касающимся обучающегося.

3.11. Родители вправе принимать участие в управлении Школой, в том числе:

- входить в состав органов самоуправления Школы;
- вносить предложения о содержании образовательной программы Школы, о языке обучения, о режиме работы Школы и т.п.;
- в доступной форме ознакомиться с учредительными документами Школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную Школы;
- в доступной форме получать не менее чем за 7 рабочих дней информацию о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители обязаны или имеют право принимать участие.

3.12. Родители вправе в случае ненадлежащего исполнения Школой своих обязанностей и условий настоящего договора обжаловать действия Школы в установленном порядке учредителю Школы, органам, осуществляющим надзор и контроль в сфере образования, и в судебном порядке, а также требовать возмещения ущерба, нанесенного в результате ненадлежащего исполнения Школой своих обязанностей и условий настоящего договора.

4. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по согласованию сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ. Условия, ухудшающие положение обучающегося по сравнению с действующим законодательством, считаются недействительными.
- 4.2. Договор считается расторгнутым в случае исключения обучающегося из Школы по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством РФ, в том числе по завершении обучения, а также в случае перевода обучающегося в другое образовательное учреждение.
- 4.3. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и издания Школой приказа о зачисления обучающегося.
- 4.4. Обязательства Школы, предусмотренные пунктами 2.10 и 2.11, считаются выполненными, если они выполнены хотя бы в отношении одного из Родителей.
- 4.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5. Подписи и реквизиты сторон

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа № 5 имени Сергея
Викторовича Молчанова
Белоглинского района» (МБОУ

(фамилия, имя, отчество родителя)

СОШ № 5)

Адрес (с индексом): 353040
Краснодарский край, Белоглинский
район, с. Белая Глина,
ул. Кап. Молчанова, 49

Телефон: 8(86154) 7-21-42
Факс: 8(86154) 7-32-66
ИНН 2326006604
ОГРН 1022303499822
КПП 232601001
ОКПО 55119685

Директор МБОУ СОШ № 5
_____ О.Ю. Звягина

М.П.
«___» _____ 20__ г.

Домашний адрес (с индексом): _____

Телефон:

Родитель _____
подпись

/ _____ /

«___» _____ 20__ г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575811

Владелец Звягина Ольга Юрьевна

Действителен с 28.09.2021 по 28.09.2022